**ЗВО «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

**ІНСТИТУТ ПРАВА ТА СУСПІЛЬНИХ ВІДНОСИН**

**КАФЕДРА ГАЛУЗЕВОГО ПРАВА ТА ЗАГАЛЬНОПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН**

**СИЛАБУС**

**обов’язкової навчальної дисципліни Циклу загальної підготовки**

**ОК 1.12 «Права людини та верховенство права в сучасних реаліях»**

|  |  |
| --- | --- |
| Освітній ступінь | Бакалавр |
| Галузь знань | 07 «Управління та адміністрування» |
| Спеціальність | 075 «Маркетинг» |
| Освітня програма | «Маркетинг» |

**МЕТА ДИСЦИПЛІНИ**

Формування знань щодо основних загроз і можливостей для реалізації прав людини в сучасних реаліях, а також розвитку вмінь реагувати на ці виклики. Значне місце відведено детальному розгляду окремих громадянських і політичних прав, які зазнають найбільших трансформацій в сучасних реаліях; розкриття деяких актуальних проблем, виникнення яких зумовлене розвитком Інтернету. Висвітлюються гострі виклики сьогодення у сфері прав людини та способи реагування на них, які пропонує сучасна юридична наука та практика.

**ПЕРЕЛІК ОЧІКУВАНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

**Р 15.** Діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних принципів маркетингу, поваги до культурного різноманіття та цінностей громадянського суспільства з дотриманням прав і свобод особистості.

**Р 18.** Демонструвати відповідальність у ставленні до моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства у професійній маркетинговій діяльності.

**ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

**ЗК 1.** Здатність реалізувати свої права та обов’язки як членасуспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

**ЗК 2.** Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

**ЗК 6.** Знання та розуміння предметної області і професійної діяльності.

**ЗК 14.** Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

***Анотація дисципліни.***Дисципліна «Права людини та верховенство права в сучасних реаліях» охоплює всі тематичні блоки, що необхідні для формування у здобувачів освіти підходів до формування системи професійних компетентностей щодо реалізації прав та свобод людини і громадянина в сучасних умовах. Основне завдання дисципліни полягає в засвоєнні цінностей громадянського (вільного, демократичного) суспільства; оволодінні знаннями щодо прав і свобод людини як в Україні та і у світі, зокрема в Європейському союзі. Важливе місце займає вивчення аспектів забезпечення прав людини в інформаційному суспільстві, практика Європейського суду з прав людини.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема дисципліни | Компетен-тність | Програмні результати навчання |
| Тема 1. Формування концепції та проблеми визначення прав людини | ЗК 6 | Р 15 |
| Тема 2. Міжнародні стандарти щодо прав людини. Механізми та засоби захисту прав | ЗК 1 | Р 15 |
| Тема 3. Роль ООН у захисті прав людини | ЗК 2 | Р 18 |
| Тема 4. Новітні права в епоху Інтернету | ЗК 14 | Р 15 |
| Тема 5. Розуміння Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод та ЄСПЛ як єдиного механізму. Застосування факультативних протоколів до Конвенції | ЗК 2 | Р 18 |
| Тема 6. Право на анонімність | ЗК 2 | Р 18 |
| Тема 7. Персоналізація в Інтернеті та права людини | ЗК 1 | Р 15 |
| Тема 8. Право бути забутим | ЗК 14 | Р 18 |

***Загальна характеристика***

***Обсяг***: 4 кредити (120 год.), з них: 30 год. - лекцій, 14 год. - практичних занять, 76 год. - самостійна робота.

***Мова викладання***: українська

**Система оцінювання роботи здобувачів освіти упродовж семестру**

**(таблиця розписується викладачем і може змінюватись)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид діяльності здобувача освіти | Максимальна кількість балів за одиницю | Модуль 1 | | | | | Модуль 2 | | |
| кількість одиниць | | максимальна кількість балів | | | кількість одиниць | максимальна кількість балів | |
| І. Обов’язкові | | | | | | | | | |
| 1.1. Відвідування лекцій | 0,5 | | 4 | | **2** | | 4 | | **2** |
| 1.2. Робота на семінарському і практичному занятті | 1 | | 3 | | **3** | | 4 | | **4** |
| 1.3. Виконання завдань для самостійної роботи | 1 | | 7 | | **7** | | 7 | | **7** |
| 1.4. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ) | 15 | | 0,5 | | **7,5** | | 0,5 | | **7,5** |
| 1.5. Виконання модульної роботи | 5 | | 1 | | 5 | | 1 | | 5 |
| **Разом** |  | |  | | **24,5** | |  | | **25,5** |
| Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: **50** | | | | | | | | | |
| ІІ. Вибіркові (за вибором студента) | | | | | | | | | |
| Виконання завдань для самостійного опрацювання | | | | | | | | | |
| 2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу | 5 |  | | | |  |  |  | |
| 2.2. Огляд літератури з конкретної тематики | 5 |  | | | |  |  |  | |
| 2.3. Складання ділової гри з конкретним прикладним матеріалом з будь-якої теми курсу | 5 |  | | | |  |  |  | |
| 2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу | 10 |  | | | |  |  |  | |
| 2.5. Участь у науковій студентській конференції | 5 |  | | | |  |  |  | |
| 2.6. Дослідження українського чи закордонного досвіду | 5 |  | | | |  |  |  | |
| **Разом** | **10** | - | | | |  | - |  | |
| Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: **10** | | | | | | | | | |
| Всього балів за теоретичний і практичний курс: **60** | | | | | | | | | |

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

* своєчасність виконання навчальних завдань;
* повний обсяг їх виконання;
* якість виконання навчальних завдань;
* самостійність виконання;
* творчий підхід у виконанні завдань;
* ініціативність у навчальній діяльності.

***Форма підсумкового контролю***: письмовий залік – 40 балів.

***Навчально-методичне забезпечення***: лекційний матеріал та презентації, завдання до практичних занять, додаткова рекомендована література розміщено в електронному навчальному курсі на сайті Інтернет-підтримки освітнього процесу за посиланням: *https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=811*

***Рекомендована література***:

***Основна***

1. Конституція України: Прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року № 254к/96–ВР. Редакція від 30.09.2016 [Електронний ресурс] / Офіційний сайт Верховної Ради України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254к/96–вр/page>.
2. Гудима Д. А. Права людини: антрополого-методологічні засади дослідження / Д. А. Гудима // Праці Львівської лабораторії прав людини і громадянина НДІ держ. будівництва та місц. самовряд. АПрН України / редкол.: П. М. Рабінович (голов. ред.) та ін. – Сер. І. Дослідження та реферати. – Вип. 20. – Львів : Край, 2009. – 292 с.
3. Дудаш Т. І. Практика Європейського суду з прав людини:навч. посіб. / Т. І. Дудаш. – 3-тє вид., стереотипнє. – К.: Алерта,2016. – 488 с.
4. Размєтаєва Ю.С. Доктрина та практика захисту прав людини : навчальний посібник / Ю. С. Размєтаєва. – Київ: ФОП Голембовська О.О., 2018. – 364 с.
5. Горова С. В. Особа в інформаційному суспільстві: виклики сьогодення : монографія / С. В. Горова ; наук. ред. О. С. Онищенко ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. – Київ, 2017. – 452 с.

***Додаткова***

1. Загальна декларація прав людини [Електронний ресурс] //ООН, Резолюция 217 A (III) Генеральной Ассамблеи от 10 декабря 1948 г. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/995_015>.
2. Конвенція Організації Об’єднаних Націй про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок [Електронний ресурс] // ООН, 18 грудня 1979 р. – Режим доступу: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/995\_207/page.
3. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод [Електронний ресурс] // Рада Європи, Рим, 4.XI.1950 р. – Режим доступу: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/995\_004.
4. Конвенція про права дитини [Електронний ресурс] // ООН, 20 листопада 1989 р. – Режим доступу: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/995\_021.
5. Конвенція про права осіб з інвалідністю (Конвенція про права інвалідів) [Електронний ресурс] // ООН, 13 грудня 2006 р. – Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995\_g71.
6. Конвенція проти катувань та інших жорстоких, нелюдських або таких, що принижують гідність, видів поводження і покарання [Електронний ресурс] // ООН, 10 грудня 1984 р. – Режим доступу: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/995\_085.

***Обов’язкове дотримання положень «Кодексу академічної доброчесності Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»,*** доступного за посиланням:

<https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/academic_dobrochesnist/Codex.pdf>.

|  |  |
| --- | --- |
| **Відвідування заняття** | Відвідування лекційних, практичних занять є обов’язковим. |
| **Відпрацювання пропущених занять** | Здобувач освіти, який пропустив практичні заняття, самостійно вивчає матеріал за наведеними у силабусі рекомендованими джерелами, виконує завдання та надсилає результат викладачу. Через відсутність здобувача освіти на практичному занятті без поважних причин оцінка буде знижена. |
| **Допуск до заліку** | Відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного, підсумкового контролю та атестації здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, п.3.1.:  Оцінювання знань здобувачів вищої та фахової передвищої освіти із навчальних дисциплін, формою підсумкового контролю яких є залік, здійснюється на основі результатів поточного, проміжного і підсумкового контролю знань (заліку). Максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач вищої та фахової передвищої освіти за результатами поточних і проміжних контролів, не може перевищувати 60.  Здобувач вищої та фахової передвищої освіти не допускається до семестрового контролю з певної навчальної дисципліни, якщо він має заборгованості з лабораторних робіт, комп’ютерного практикуму, семестрових індивідуальних завдань, передбачених робочим навчальним планом на семестр із даної навчальної дисципліни. При цьому викладач у заліково-екзаменаційній відомості робить запис «не допущений» («F»). Здобувач вищої та фахової передвищої освіти контрактної форми навчання може бути не допущений до складання заліку за невиконання умов контракту, про що у відомості деканат робить таку ж позначку - “не допущений”.  Недопуск здобувача вищої або фахової передвищої освіти до семестрового контролю з певної навчальної дисципліни не може бути причиною недопуску його до семестрового контролю з інших навчальних дисциплін. |
| **Підсумкова модульна оцінка** | Підсумкова модульна оцінка є сумою виконаних завдань за два модулі. Максимальна модульна оцінка може складати 60 балів, якщо здобувач освіти виконав всі вимоги, зазначені у Положенні про організацію та методику проведення поточного, підсумкового контролю та атестації здобувачів вищої та фахової передвищої освіти [https://uu.edu.ua/upload/universitet/ normativni\_documenti/Osnovni\_oficiyni\_doc\_UU/Osvitnya\_d \_t/Polozh\_pro\_metodiku\_provedennya\_controlyu\_ta\_atestacii.pdf](https://uu.edu.ua/upload/universitet/%20normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Osvitnya_d%20_t/Polozh_pro_metodiku_provedennya_controlyu_ta_atestacii.pdf). |
| **Залікова оцінка** | Залікова оцінка є результатом виконання залікового завдання. Максимальна залікова оцінка – 40 балів. |
| **Підсумкова оцінка з дисципліни** | Підсумкова оцінка обчислюється як сума підсумкової модульної та залікової оцінки. |

**Викладач:**

**Фаст Олексій Олександрович**, кандидат юридичних наук

доцент кафедри галузевого права і загальноправових дисциплін

**E-mail:** [*pravofast@gmail.com*](mailto:pravofast@gmail.com)

**Тел.:** *(067) 442 54 66*

**Адреса:** вул. Львівська 23, ІІІ корп., каб. 502.

Розглянуто та затверджено на кафедрі галузевого права і загальноправових дисциплін

Протокол №1 від 29.08.2022 р.

Завідувач кафедри галузевого права і

загальноправових дисциплін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олексій ФАСТ

Перевірено:

Начальник методичного відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вікторія БАУЛА